	FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO	NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
		TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
	Notulen Rapat	NomorRevisi	:	0
		Dari Halaman	:	1 dari 3

**NOTULEN RAPAT EVALUASI
(TINJAUAN MANAJEMEN)**

Hari/Tanggal : Kamis 24 November 2022
 Tempat : Dekanat Lt 5
 Waktu : 13.30-14.30
 Bidang : Manajemen Mutu ISO 21001:2018
 Agenda : Rapat Evaluasi Departemen Teknik Kimia, membahas 7 agenda, yaitu :

- a. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya;
- b. Perubahan dalam masalah eksternal dan internal yang relevan dengan sistem manajemen mutu;
- c. Informasi tentang kinerja dan efektifitas sistem manajemen mutu, termasuk tren di:
 - i. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak yang berkepentingan terkait;
 - ii. Sejauh mana sasaran mutu telah dipenuhi;
 - iii. Kinerja proses dan kesesuaian produk dan jasa;
 - iv. Ketidaksesuaian dan tindakan korektif;
 - v. Pemantauan dan pengukuran hasil;
 - vi. Hasil audit
 - vii. Kinerja penyedia eksternal;
- d. Kecukupan sumberdaya;
- e. Efektifitas tindakan yang diambil untuk risiko alamiah dan peluang (lihat 6.1);
- f. Kesempatan untuk perbaikan.

Pimpinan Rapat : Prof. Dr. Ing. Suherman, ST, MT.


Jumlah Peserta Rapat : 5 Orang

1. Jalannya Acara

- a. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya

Tindakan perbaikan dan korektif terhadap kendala dan sasaran mutu yang belum memenuhi target, telah dilakukan.

- b. Perubahan dalam masalah eksternal dan internal yang relevan dengan sistem manajemen mutu;
Permasalahan eksternal terkait dengan pelayanan dan pemenuhan sarana prasarana dilakukan perbaikan dan evaluasi secara triwulanan. Demikian juga dengan masalah internal akan segera mungkin ditindaklanjuti sesuai dengan perubahan yang ada

	FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO	NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
		TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
	Notulen Rapat	NomorRevisi	:	0
		Dari Halaman	:	2 dari 3

c. Informasi tentang kinerja dan efektifitas sistem manajemen mutu, termasuk tren di:

1. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak yang berkepentingan terkait;
Kepuasan pelanggan cukup baik. Umpan balik akan dievaluasi untuk peningkatan dan perbaikan kepuasan pelanggan ke depannya.

2. Sejauh mana sasaran mutu telah dipenuhi;
Secara garis besar sasaran mutu telah dipenuhi dengan sangat baik. Adapun beberapa sasaran mutu yang dibawah target dan belum terpenuhi, akan dilakukan evaluasi dan tindak lanjut capaian

3. Kinerja proses dan kesesuaian produk dan jasa;
Kinerja proses sudah sesuai dengan produk dan jasa yang menjadi fokus di departemen dan program studi.

4. Ketidaksesuaian dan tindakan korektif;
Beberapa temuan ketidaksesuaian akan segera dilakukan tindakan korektif melalui pelaporan berkala setiap triwulan.

5. Pemantauan dan pengukuran hasil;
Pemantauan dan pengukuran hasil dilakukan setiap triwulan

6. Hasil audit
Dokumen mutu perlu dilengkapi (manajemen risiko)
Dokumen RTM perlu dilengkapi
Capaian IKU perlu diupdate isian dan buktinya
Perlunya peningkatan peran mahasiswa dalam kegiatan publikasi dan penelitian dosen
Perlunya peningkatan jumlah mahasiswa yang berwirausaha yang berkaitan dengan program kampus

7. Kinerja penyedia eksternal;
Kinerja penyedia eksternal perlu dikontrol agar kualitas sesuai dengan target yang diinginkan

d. Kecukupan sumberdaya;
Sumberdaya di bagian laboratorium perlu ditingkatkan kualitasnya

e. Efektifitas tindakan yang diambil untuk risiko alam dan peluang (lihat 6.1);
Tindakan yang telah dilakukan cukup efektif sehingga resiko menurun dan peluang peningkatan dan ketercapaian sasaran mutu meningkat

	FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO	NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
		TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
	Notulen Rapat	NomorRevisi	:	0
		Dari Halaman	:	3 dari 3

f. Kesempatan untuk perbaikan.
Perbaikan dan Tindakan korektif dilakukan triwulan

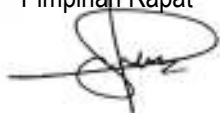
2. Kesimpulan/Keputusan Rapat

Sasaran mutu telah ercapai dengan baik dan mengalami peningkatan dengan beberapa hal yang masih perlu Tindakan perbaikan dan korektif untuk peningkatan ketercapaian dan efektifitas kinerja sasaran mutu

3. Penutup/ Rencana Tindak Lanjut

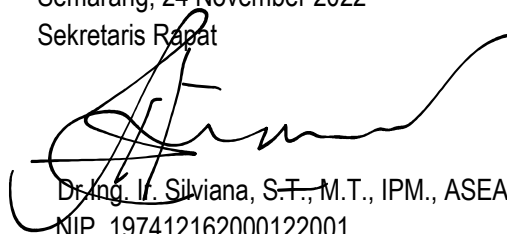
Akan dilakukan monitoring, tindakan perbaikan dan korektif terhadap sasaran mutu yang belum tercapai secara triwulanan masa evaluasi

Mengetahui
Pimpinan Rapat



Prof. Dr. Ing. Suherman, S.T.,MT
NIP197608042000121002

Semarang, 24 November 2022
Sekretaris Rapat



Dr. Ing. Ir. Silviana, S.T., M.T., IPM., ASEAN Eng.
NIP. 197412162000122001