

	<b>FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO</b>	NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
		TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
	<b>Notulen Rapat</b>	NomorRevisi	:	0
		Dari Halaman	:	<b>1</b> dari <b>6</b>

### NOTULEN RAPAT EVALUASI (TINJAUAN MANAJEMEN)

Hari/Tanggal : 17 November 2022  
 Tempat : Ruang Kelas MPWK UNDIP Gd. A Lantai 1 –UNDIP  
 Waktu : 10.00-13.00  
 Bidang : Manajemen Mutu ISO 21001:2018  
 Agenda : Rapat Evaluasi masing-masing Departemen/Bagian, membahas 7 agenda, yaitu :

- a. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya;
- b. Perubahan dalam masalah eksternal dan internal yang relevan dengan sistem manajemen mutu;
- c. Informasi tentang kinerja dan efektifitas sistem manajemen mutu, termasuk tren di:
  - i. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak yang berkepentingan terkait;
  - ii. Sejauh mana sasaran mutu telah dipenuhi;
  - iii. Kinerja proses dan kesesuaian produk dan jasa;
  - iv. Ketidaksesuaian dan tindakan korektif;
  - v. Pemantauan dan pengukuran hasil;
  - vi. Hasil audit
  - vii. Kinerja penyedia eksternal;
- d. Kecukupan sumberdaya;
- e. Efektifitas tindakan yang diambil untuk risiko alamiah dan peluang (lihat 6.1);
- f. Kesempatan untuk perbaikan.

Pimpinan Rapat : Ketua Departemen PWK

Jumlah Peserta Rapat : 20 orang


#### 1. Jalannya Acara

##### a. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya

Departemen telah melengkapi dokumen PPEPP, dokumen SOP pada tinjauan sebelumnya sudah dianggap lengkap namun sesuai dengan prinsip “continuous improvement”, departemen melengkapi beberapa SOP dan updating SOP sesuai dengan kebutuhan.

Beberapa kinerja yang belum optimal pada level departemen maupun program studi (S1 dan S2) telah di respon sesuai dengan yang telah dijelaskan dalam dokumen manajemen risiko:

- Menjelaskan Body Knowledge dan matriks PEO-CPL pada Buku Kurikulum (suplemen kurikulum)
- Melengkapi dokumen portofolio dengan beberapa komponen seperti DPNA, Soal UTS, soal UAS, contoh lembar jawaban, tugas, dan praktikum.
- Mengupayakan peningkatan jumlah buku ajar/monograf

	<b>FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO</b>	NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
		TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
	<b>Notulen Rapat</b>	NomorRevisi	:	0
		Dari Halaman	:	<b>2 dari 6</b>

- Mendokumentasikan Dokumen Mutu dengan baik

b. Perubahan dalam masalah eksternal dan internal yang relevan dengan sistem manajemen mutu; Beberapa isu strategis eksternal seperti MBKM dan OBE bagi Departemen Perencanaan Wilayah dan Kota menjadi peluang untuk lebih meningkatkan kinerja dan telah disikapi sesuai dengan pedoman dari Fakultas.

Sama halnya dengan masalah internal seperti :

- Pendidikan dan Pengajaran ( dosen dengan kualifikasi S3, dosen bergelar doctor, tendik dengan sertifikat kompetensi, mahasiswa lulus tepat waktu, jumlah mahasiswa aktif)
- Penelitian dan Publikasi, dan Pengabdian Masyarakat
- Tata Kelola

pun telah dilakukan evaluasi dan perbaikan

c. Informasi tentang kinerja dan efektifitas sistem manajemen mutu, termasuk tren di:

I. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak yang berkepentingan terkait;

- Pada umumnya kepuasan pengguna dapat secara aktif terkomunikasikan melalui kegiatan Kerja Praktik (KP) mahasiswa.

- Sebagai umpan balik secara langsung, kami pun telah melakukan Survey Tingkat Kepuasan Mahasiswa secara mandiri Terhadap Kualitas Layanan DPWK, dengan responden mahasiswa aktif di DPWK

Survei ini bertujuan untuk :

- Untuk mengetahui tingkat kepuasan mahasiswa terhadap kualitas unsur layanan yang dinilai
- Untuk mendapatkan umpan balik dari mahasiswa
- Sebagai bahan evaluasi kinerja departemen
- Menentukan tindak lanjut

Dan sebagai hasilnya sebagai berikut :

#### Prioritas Tindak Lanjut Untuk Usulan Perbaikan Kinerja Layanan

No.	Kategori	Jumlah	Prosentase
1	Koneksi Internet	195	25.4%
2	Toilet	187	24.3%
3	Kantin	93	12.1%
4	Mushola	66	8.6%
5	LCD	48	6.3%
6	Meja Kursi Kuliah	40	5.2%
7	Ruang Kelas	41	5.3%
8	AC	28	3.6%
9	Smart Board	28	3.6%
10	Gedung	16	2.1%
11	Parkir	13	1.7%
12	Tempat Sampah	7	0.9%
13	PC	2	0.3%
14	Perpustakaan	2	0.3%
15	Jadwal Kuliah	1	0.1%
16	Tendik	1	0.1%
Jumlah		768	100%




**FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

**Notulen Rapat**

NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
NomorRevisi	:	0
Dari Halaman	:	3 dari 6

- Hasil Survei dari mahasiswa tentang proses pembelajaran dan pelayanan sebagai berikut :

Evaluasi PBM Tahun Ajaran 2020/2021 Semester Ganjil										
Perencanaan Wilayah Dan Kota SI										
Penilaian Materi Kuliah				%Hasil A	%Hasil B	Ada(A)	Tidak(B)	Jml Entry		
1	Rencana evaluasi perkuliahan atau penilaian telah disampaikan pada awal perkuliahan			97.24	2.76	12666	360	13026		
2	Diberikan referensi buku-buku wajib mahasiswa. ref. internet di awal perkuliahan			94.04	5.96	12250	776	13026		
3	Telah disusun dan telah diberikan materi kuliah (hand-out, buku ajar, e-book, CD Rom) untuk mahasiswa			96.21	3.79	12532	494	13026		
4	Asesmen hasil didiskusikan dengan mahasiswa			95.03	4.97	12378	648	13026		
Rata - rata				95.63	4.37					
Penilaian Kompetensi Dosen				%Hasil A	%Hasil B	Ada(A)	Tidak(B)	Jml Entry		
1	Apakah Dosen memberikan ilustrasi yang mencakup keterkinian mata kuliah dengan perkembangan ilmu dan teknologi serta contoh-contoh kejadian/kasus aktual			99.02	0.98	12898	128	13026		
2	Apakah isi mata kuliah yang diberikan Dosen secara sistematis			98.77	1.23	12866	160	13026		
3	Apakah Dosen memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk bertanya pada saat perkuliahan berlangsung maupun akhir perkuliahan			99.61	0.39	12975	51	13026		
4	Apakah Dosen menggunakan media terkini sesuai dengan kebutuhan materi perkuliahan			99.09	0.91	12908	118	13026		
5	Apakah Dosen memberikan tugas (makalah, take-home, review) yang relevan dengan materi kuliah			98.28	1.72	12802	224	13026		
6	Apakah Dosen juga menyampaikan pesan-pesan moral, etika dan disiplin			97.96	2.04	12760	266	13026		
7	Apakah Dosen memulai perkuliahan dan mengakhiri perkuliahan sesuai dengan waktu yang telah disediakan			97.17	2.83	12658	368	13026		
Rata - rata				98.56	1.44					
Pelayanan Administrasi dan Sarpras				%Hasil A	%Hasil B	Ada(A)	Tidak(B)	Jml Entry		
1	Apakah anda puas dalam pelayanan administrasi perkuliahan			94.17	5.83	12267	759	13026		
2	Apakah tenaga administrasi/laboran sesuai dengan kompetensinya			98.41	1.59	12819	207	13026		
3	Apakah tenaga administrasi/laboran sudah memberikan sikap dan perilaku yang baik			97.44	2.56	12692	334	13026		
4	Apakah anda puas dengan fasilitas sarana prasana di program studi anda			85.74	14.26	11169	1857	13026		
Rata - rata				93.94	6.06					
Penilaian Media										
Perencanaan Wilayah Dan Kota SI										
Kuesioner Penilaian Media		Jawaban 1		Jawaban 2		Jawaban 3		Jawaban 4		Jml Entry
		n	%	n	%	n	%	n	%	
1	Apakah anda menyukai kuliah online	Ya		Tidak						13026
		6056	46.49	6970	53.51					
2	Koneksi Internet apa yang digunakan	Wifi Rumah/Kos		Internet HP		Wifi Kampus		Tethering Teman		13026
		9086	69.75	3889	29.86	3	0.02	48	0.37	
3	Perangkat yang digunakan dalam kuliah online	Laptop		HP		Desktop				13026
		11877	91.18	1045	8.02	104	0.80			
4	Metode apa yang adan sukai dalam memahami materi kuliah	Kuliah Online		Tatap Muka						13026
		2583	19.83	10443	80.17					
5	Jika menyukai media online, anda lebih menyukai media apa	Webex		Ms Teams		Lainnya				13026
		313	2.40	12208	93.72	505	3.88			

	<b>FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO</b>	NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
		TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
	<b>Notulen Rapat</b>	NomorRevisi	:	0
		Dari Halaman	:	<b>4 dari 6</b>


II. Sejauh mana sasaran mutu telah dipenuhi;  
Secara umum sasaran mutu telah dipenuhi, beberapa indikator yang masih belum mencapai target akan di kejar pencapaiannya pada Triwulan 4.

III. Kinerja proses dan kesesuaian produk dan jasa;  
Kinerja proses dan kesesuaian produk dan Jasa telah sesuai dengan kurikulum Merdeka 2020 dan mengacu pada suplemen kurikulum. Proses Belajar Mengajar juga telah dilaksanakan sesuai dengan RPS dan kontrak kuliah yang telah disusun dengan penilaian sesuai komposisi yang telah ditetapkan.

IV. Ketidaksesuaian dan tindakan korektif;  
Mengacu pada sasaran mutu 2022, indikator yang masih belum terpenuhi dan tindak lanjutnya adalah sebagai berikut :

<b>KTS</b>	<b>Tindakan Korektif</b>
- Jumlah mahasiswa berwirausaha	Pengumpulan Proposal Usaha sebagai Tugas Besar MK Kewirausahaan dan diajukan dalam kompetisi P@MW dan IWDM
- Jumlah Proposal Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) yang didanai dari alokasi pengajuan proposal yang diberikan Dikti	Penjaringan Tim dan Judul PKM lebih awal. Asistensi ke dosbing PKM sudah mulai dilakukan. Sudah ada 14 judul yang sedang dibina.
- Jumlah publikasi pada jurnal internasional bereputasi	memfasilitasi coaching clinic, proof read, joint publication, joint research
-Jumlah publikasi di prosiding internasional bereputasi	memfasilitasi coaching clinic, proof read, joint publication, joint research
- Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai dengan pendanaan nasional (di luar Undip)	Sosialisasi Program Pengabdian Pendanaan Nasional dalam workshop Departemen
- Kontribusi penerimaan keuangan dari kerjasama institusi	mendorong setiap kelompok keahlian untuk aktif menjalin kerjasama dengan institusi

V. Pemantauan dan pengukuran hasil;  
Pemantauan dan pengukuran hasil akan dilakukan secara berkala bersamaan dengan monitoring yang dilakukan Fakultas Teknik. Pengukuran hasil dilakukan dengan membandingkan progress capaian dan target yang ditetapkan

	<b>FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO</b>	NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
		TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
	<b>Notulen Rapat</b>	NomorRevisi	:	0
		Dari Halaman	:	<b>5 dari 6</b>

VI. Hasil audit

Dari hasil audit Departemen, Prodi S dan Prodi S2 Perencanaan Wilayah dan Kota terdapat temuan:

Observasi : 3  
KTS Mayor : 6  
KTS Minor : 3

Adapun Pencapaian target berdasarkan indikator sasaran mutu yang telah ditetapkan secara garis besar, tercapai 74.4% sampai dengan TW 3

VII. Kinerja penyedia eksternal;

1. Kinerja Cleaning Service : Kinerja Dimonitor secara berkala
2. Kinerja Satpam : Kinerja Dimonitor secara berkala

Kinerja Cleaning Service yang baik ini mendapatkan apresiasi dari Fakultas Teknik berupa pemberian sembako.

d. Kecukupan sumberdaya;

1. Kesesuaian kuantitas dan kualitas SDM yang terdiri dari tenaga pendidik (dosen) tenaga kependidikan (administrasi), putakawan, dan laboran

- Jumlah Dosen Homebase : telah memenuhi
- Jumlah Tenaga Laboran : masih terdapat kekurangan tenaga laboran
- Jumlah Tenaga Kependidikan : memaksimalkan kinerja tendik yang ada  
Dan mengupayakan sertifikasi kompetensi bagi tendik

2. Kesesuaian Rencana Anggaran Biaya dengan Serapan  
Sampai dengan TW 3 sebesar 56% (sebagian sedang proses SPJ)

a. Efektifitas tindakan yang diambil untuk risiko alam dan peluang (lihat 6.1);  
Resiko sasaran mutu sudah dianalisis dan disajikan dalam matriks manajemen resiko

b. Kesempatan untuk perbaikan.

Keunggulan Departemen Perencanaan Wilayah dan Kota adalah :

- Kerjasama : Kerjasama Pendidikan, Kerjasama Penelitian, Kerjasama Pengabdian  
Baik dengan mitra dari dalam negeri maupun dari luar negeri
- Internasionalisasi : Kegiatan – kegiatan Departemen yang berskala internasional

Departemen akan trus mempertahankan dan mengembangkan keunggulan tsebt, tetapi disisi lain terdapat kelemahan Departemen Perencanaan Wilayah dan Kota yakni bahwa produk produk dari

Departemen Wilayah dan Kota tidak memungkinkan untuk pencapaian :

	<b>FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO</b>	NomorDokumen	:	FCA.01/TPM.FT-UNDIP/01
		TanggalTerbit	:	20 Juli 2016
	<b>Notulen Rapat</b>	NomorRevisi	:	0
		Dari Halaman	:	<b>6</b> dari <b>6</b>

- PKM mahasiswa
- Paten
- Prototype Rn D
- Prototype Laik Industri
- Jumlah produk yang diproduksi

### 3. Kesimpulan/Keputusan Rapat

Telah ditunjuk PIC untuk perbaikan data capaian sebagai berikut :

- Perbaikan data terkait HKI dan Data peneliti dalam negeri : maria
- Jumlah mahasiswa internasional dan perbaikan Jumlah mata kuliah pembelajaran daring  
: Dr.-Ing. Wakhidah Kurniawati, ST, MT

### 4. Penutup/ Rencana Tindak Lanjut

Diharapkan dari perbaikan data akan pada TW 4 persentase ketercapaian sasaran mutu akan meningkat dan merencanakan kegiatan di tahun 2023 sebagai respon atas capaian di tahun 2022

Mengetahui  
Pimpinan Rapat



Prof. Dr. -Ing. Wiwandari Handayani, ST, MT, MPS  
NIP. 197605252000122001

Semarang, 17 November 2023  
Sekretaris Rapat



Dr.-Ing. Wakhidah Kurniawati, ST, MT  
NIP. 197603052000122001